Załącznik Nr 3 do SWKO

SPZOZ.VI.1131. .2022

Umowa Nr ……./2022

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych

zwana dalej „Umową", zawarta w dniu ……. r. w Lesku, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z poźn. zm), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. *o zawodzie lekarza i lekarza dentysty* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 790 z późn. zm.), oraz wyboru przez Udzielającego zamówienia oferty w wyniku konkursu – nr postęp.: zarządzenie Nr 49/2022, pomiędzy Stronami:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Lesku, 38-600 Lesko , ul. Kazimierza Wielkiego 4, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000020828, posiadający REGON: 370445072 oraz NIP: 6881197430, BDO: 000022189, reprezentowanym przez: Piotra Czerwińskiego – p.o. Dyrektora,
- zwanym dalej **Udzielającym zamówienia,**

a

……
- zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie,**

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych udzielanych przez lekarza w Poradni Alergologicznej Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ Lesko oraz do udzielania konsultacji pacjentom szpitala SP ZOZ Lesko.
2. Przyjmujący zamówienie ustalił godziny wykonywania swoich obowiązków jak w harmonogramie stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy. Strony mogą na zasadzie obustronnego porozumienia zmodyfikować harmonogram czasu udzielenia świadczeń zdrowotnych.

§ 2.

1. Na warunkach określonych w Umowie Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w Poradni Alergologicznej, a w szczególności:
   a) udzielanie świadczeń zdrowotnych w dniach i w godzinach ustalonych w Harmonogramie, o którym mowa w § 1 Umowy,
   b) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom korzystającym z usług odpłatnych,
   c) dokładne i staranne prowadzenie dokumentacji medycznej obowiązującej u Udzielającego Zamówienia (w Poradni),
   d) przestrzeganie norm etyki zawodowej oraz praw pacjenta w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych,

e) znajomość i przestrzeganie zasad porządkowych obowiązujących w SP ZOZ Lesko oraz wymogów NFZ w zakresie realizacji świadczeń,
f) przestrzeganie tajemnicy zawodowej.

2. W związku ze zobowiązaniem określonym w § 1oraz w § 2 ust. 1 Umowy Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania Umowy.
3. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania Umowy mogą wspólnie ustalić inne miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.

§ 3.

1. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach ustalonych godzin, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wcześniejszego zawiadomienia o tym fakcie Udzielającego zamówienia, uzyskania pisemnej zgody na nieobecność w minimalnym okresie 14 (czternaście) dni przed przerwą w udzielaniu świadczeń w przypadku nieobecności planowanej lub w dniu poprzednim w sytuacji nagłej.
2. Udzielanie świadczeń rozpoczyna się i kończy w dniu i o godzinie ustalonej w Harmonogramie.

§ 4.

1. Przyjmującemu zamówienie przysługuje w ciągu roku kalendarzowego przerwa w wykonywaniu Umowy w wymiarze do 26 dni roboczych. Z tytułu przerwy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poinformowania Udzielającego zamówienia co najmniej 30 dni przed planowaną nieobecnością w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, o której mowa w ust. 1.

§ 5.

1. Udzielający zamówienia dopuszcza przeniesienie praw i obowiązków przez Przyjmującego zamówienie wynikających z Umowy na osoby trzecie, przy czym taka zgoda nie oznacza zwolnienia z odpowiedzialności odszkodowawczej Przyjmującego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wykonujące świadczenia w ramach Umowy legitymować się będą kwalifikacjami zawodowymi co najmniej równymi kwalifikacjom zawodowym innych lekarzy świadczących usługi w tym zakresie u Udzielającego zamówienie.
3. Wszelkie koszty i wydatki z tytułu zastępstwa opisanego ust. 1-2 pokrywa Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie, a Udzielający zamówienia nie jest z tego tytułu zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia poza określonym w Umowie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec Udzielającego zamówienia jak i względem osób trzecich, za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonywanie Umowy, tak jak za działania lub zaniechania własne, a powyższe oznacza również, że Przyjmujący zamówienie będzie ponosił taką odpowiedzialność solidarnie, z osobami, którym powierzył wykonywanie świadczeń opisanych w Umowie.

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 6.

1. W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza oraz przepisów o zawodzie pielęgniarki i położnej, Przyjmujący zamówienie ma prawo zlecania określonych czynności fachowemu personelowi medycznemu pracującemu u Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych i oświadcza, że wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, umiejętnościami zawodowymi oraz z

uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny, dostępnymi metodami i środkami zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym Umową.
4. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza aktualne szkolenia z zakresu BHP oraz odzież i obuwie robocze i ochronne.
5. Przyjmujący zamówienie przedstawi badanie lekarskie i przeszkolenie BHP Udzielającemu zamówienie w dniu podpisania Umowy.
6. Zawarcie jakiejkolwiek innej umowy przez Przyjmującego zamówienie z osobą trzecią nie może w żaden sposób wpływać na prawidłowość i terminowość usług wykonywanych w ramach Umowy.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej komukolwiek na skutek zaniechania lub opóźnienia w leczeniu, które będzie skutkiem niepodjęcia lub nieterminowego podjęcia czynności objętych Umową, w tym również ze względu na wykonywanie innej umowy wymienionej w zdaniu poprzedzającym.

§ 7.

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do zapewnienia niezbędnych warunków do prawidłowego wykonania zlecenia.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do dokumentacji medycznej pacjentów objętych przedmiotem Umowy.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie materiały konieczne do udzielania świadczeń będących przedmiotem Umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Udzielającego zamówienie wyłącznie w celu udzielania świadczeń, będących przedmiotem Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy przestrzegać przepisów prawa, w tym w szczególności: Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta*, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. *o zawodach lekarza i lekarza dentysty,* ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* oraz Kodeksu Etyki Lekarskiej, jak również aktów stanowionych przez Prezesa NFZ, aktów wewnętrznych stanowionych przez Dyrektora SP ZOZ w Lesku oraz obowiązujących przepisów i zasad BHP i ppoż..
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 8.

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:
   a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym Umową na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obowiązujących w dacie zawarcia Umowy
   b) utrzymania przez cały czas obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
   c) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w punkcie 1 przed dniem rozpoczęcia wykonywania Umowy,
   d) dostarczenia Udzielającemu zamówienie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia, odpisu nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub dokumentu równorzędnego - w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania Umowy,

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych w ust. 1 przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy dzień trwania naruszenia, co nie pozbawia go prawa do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżoną karę na zasadach ogólnych.

§ 9.

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienia, NFZ i inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania Umowy, w szczególności:
   a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   b) prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej,
   c) przestrzegania praw pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej, przestrzegania praw pacjenta oraz przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO".
3. W przypadku, gdy do Udzielającego zamówienia wpłynie skarga pacjenta, rodziny lub opiekuna prawnego pacjenta, dotycząca sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych objętych Umową, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na wniosek Udzielającego zamówienia do odsunięcia się od wykonywania świadczeń zdrowotnych na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, nie dłużej jednak niż 7 dni roboczych liczonych od dnia złożenia wniosku.

§ 10.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z tytułu Umowy rozlicza samodzielnie, jak również za osoby trzecie przy pomocy których będzie wykonywał świadczenia opisane w Umowie. Jednocześnie Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż w przypadku obciążenia Udzielającego zamówienie takimi kosztami na rzecz Urzędu Skarbowego lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w tym np. składkami na ubezpieczenie społeczne lub stosownymi podatkami, Przyjmujący zamówienie zwróci w całości te należności Udzielającemu zamówienie.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

§ 11.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Strony Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
   a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
   b) nieprawidłowego wystawienia recept refundowanych przez NFZ,
   c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
   d) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego zamówienie pokrycia szkody wyrządzonej niewykonywaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego

zamówienie Umowy, w tym m.in. kosztów świadczeń nieopłaconych przez NFZ lub innych płatników z tego tytułu oraz kar umownych i obowiązków odszkodowawczych nałożonych na Udzielającego zamówienia przez NFZ .

§ 12.

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor d/s Lecznictwa.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielania i jakością udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor d/s Lecznictwa.

§ 13.

1. W przypadku zakwestionowania świadczeń przez NFZ z winy Przyjmującego zamówienie – Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie tylko za świadczenia nie zakwestionowane.
2. Straty wynikłe z kontroli NFZ pokrywa w całości Przyjmujący zamówienie.

WYNAGRODZENIE

§ 14.

1. Z tytułu prawidłowego i faktycznego wykonania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 Umowy, Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie brutto wynikające z:
   a) iloczynu ……..% (słownie: ……. procent) ceny punktu zakontraktowanej przez Udzielającego zamówienia w NFZ i ilości wypracowanych punktów w danym miesiącu,
   b) iloczynu wykonanych konsultacji i stawki ……. zł (słownie: ……... złotych) brutto.
2. Podstawę do zapłaty stanowić będą miesięczne rachunki wystawione przez Przyjmującego zamówienie z załączoną ewidencją wypracowanych punktów, potwierdzoną przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.
3. Rachunek winien zawierać:
   a) imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie,
   b) okres udzielania świadczeń,
   c) rodzaj udzielonego świadczenia,
   d) ilość wypracowanych godzin,
   e) nr rachunku bankowego Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie potwierdzi liczbę godzin wykonania zlecenia comiesięcznie na przedłożonym rachunku.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku, na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie**.**
6. Strony zgodnie oświadczają, iż uzgodnione wynagrodzenia oznaczone w ust. 1 pozostaje pełne i ekwiwalentne.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 15.

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony **od dnia 01.10.2022 r. do …….. r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
   a) z upływem czasu, na jaki była zawarta,
   b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
   c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem **1 miesięcznego** okresu wypowiedzenia, skutkującego na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego,
   d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy: druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia Umowy.
3. Przez rażące naruszenie istotnych postanowień Umowy należy rozumieć:
   a) ze strony Przyjmującego zamówienie: rażące naruszenie lub niedopełnienie obowiązków przewidzianych Umową, co doprowadziło do powstania szkody dla Udzielającego zamówienia, ograniczenie zakresu i obniżenie jakości świadczeń, nieprzestrzeganie

harmonogramów udzielanych świadczeń zdrowotnych, wykonywanie świadczeń niezgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, uzasadnionych skarg pacjentów uznanych przez Udzielającego zamówienia, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawnych regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych, naruszenie tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go niniejsza Umowa oraz obwiązujące przepisy, utraty przez Przyjmującego zamówienie bądź zawieszenia uprawnień zawodowych oraz nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczania od odpowiedzialności cywilnej;

b) ze strony Udzielającego zamówienia: opóźnienie się w płatności wynagrodzenia, gdy zwłoka trwa dłużej niż 2 miesiące, nie wypełnianie obowiązków wynikających z Umowy.

4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub o jej rozwiązaniu wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

W sprawach nieujętych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym m.in. ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 17.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż poza Umową, w zakresie objętym jej treścią, nie istnieją dokonane między nimi jakiekolwiek dodatkowe pisemne lub ustne ustalenia, porozumienia, uzgodnienia i umowy.
3. Zmiana postanowień Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienie może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wynika ona z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z Umowy, mogą być wysłane listem poleconym. Przesyłkę nadaną pod adresy podane na wstępie Umowy (a w razie ich zmiany, te adresy, o których powiadomiono na piśmie drugą Stronę), uznaje się za doręczoną, jeżeli adresat mógł się zapoznać z jej treścią bez względu na to, czy została ona przyjęta, zwrócona, awizowana, czy też odmówiono jej przyjęcia z jakichkolwiek przyczyn. Za dzień doręczenia uznaje się dzień wskazany przez właściwy urząd pocztowy jako dzień doręczenia, powtórnego awizowania lub odmowy przyjęcia przesyłki. O wszelkich zmianach adresu Strony są obowiązane niezwłocznie informować się nawzajem. Brak zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu będzie powodować skuteczne doręczenie przesyłki na ostatnio znany drugiej Stronie adres.
5. Nieważność jednego lub więcej ustaleń Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnego postanowienia, takim które jest zbliżone do niego celem.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że pokrywa we własnym zakresie wszelkie koszty i wydatki związane z wykonywaniem Umowy. W szczególności sam ponosi wszelkie obciążenia publiczno-prawne w tym zakresie oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem Umowy, w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne i należności podatkowe. Jednocześnie Przyjmujący zamówienie oświadcza, że pokryje we własnym zakresie koszty związane z wykonywaniem Umowy, tj. koszty uzyskania wszelkich zaświadczeń lekarskich i szkolenia BHP i ppoż.
7. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienie.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.

Przyjmujący zamówienie: *Udzielający zamówienia:*

9. W przypadku opatrzenia paragrafów lub poszczególnych części Umowy tytułami, Strony Umowy zgodnie oświadczają, iż zostały one użyte wyłącznie dla przejrzystości Umowy i nie mają wpływu na interpretację treści Umowy.
10. Umowa nie może być interpretowana, jako ustanawiająca jakiekolwiek inny stosunek prawny lub uprawnienia, niż przewidziane wprost Umową.
11. Na mocy Umowy, Przyjmujący zamówienie nie ma prawa dokonywać potrącenia jakichkolwiek należności przysługujących mu względem Udzielającego zamówienia z jakiegokolwiek tytułu z należnościami przysługującymi Udzielającemu zamówienie względem Przyjmującego zamówienie.

KLAUZULA INFORMACYJNA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 18

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Udzielający zamówienia informuje że:

1) Administratorem danych Przyjmującego zamówienie jest: Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku, 38-600 Lesko, ul. Kazimierza Wielkiego 4;
2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe: iod@spzozlesko.pl, tel. 134608079;
3) Dane Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane w celu realizacji umowy, której jest stroną;
4) Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy, której Przyjmujący zamówienie jest stroną (tj. art. 6 ust. 1 lit. b).
5) Dane Przyjmującego zamówienie nie będą przekazywane innym podmiotom, niewymienionym w przepisach prawa.
6) Okres przetwarzania danych Przyjmującego zamówienie uzależniony jest od celu, w jakim są przetwarzane, obliczanego w oparciu o następujące kryteria:
   a) czasu obowiązywania Umowy,
   b) przepisy prawa, które mogą obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
   c) okres niezbędny do obrony interesów Udzielającego zamówienia;
7) Przyjmujący zamówienie ma prawo do:
   a) dostępu do swoich danych oraz żądania ich uzupełnienia lub sprostowania,
   b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
   c) przenoszenia danych,
   d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8) Podanie przez Przyjmującego zamówienie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy;
9) Dane Przyjmującego zamówienie nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie i dwa dla Udzielającego zamówienia.

Umowę odczytano, zgodnie przyjęto, parafowano każdą ze stron (tj. kart formatu A4), za wyjątkiem ostatniej, którą podpisano.

Przyjmujący zamówienie: *Udzielający zamówienia:*

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający zamówienia:

Zał. Nr 1 do umowy Nr ……./2022

Harmonogram wykonywania świadczeń w
Poradni Alergologicznej
Przychodni Specjalistycznej
SP ZOZ w Lesku

1. ……
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający zamówienia: